

# L'OUTPLACEMENT

**Un accompagnement individuel personnalisé  
pour réussir votre repositionnement professionnel**



*« Pour ce qui est de l'avenir, il ne s'agit pas de le prévoir mais de le rendre possible ». St Exupery.*

## **Pour quoi ?**

### **Une démarche socialement responsable et une attention portée à l'employabilité des salariés**

Dans un contexte économique et de forte tension du marché, la gestion des mobilités externes semblent être la préoccupation de nombreuses entreprises qui souhaitent s'inscrire dans une démarche socialement responsable et qui sont soucieuses de l'employabilité de leurs salariés. C'est dans cet état d'esprit que l'outplacement d'un salarié a toute les chances de réussir. L'objectif essentiel d'un outplacement est d'offrir les meilleurs conditions aux salariés pour retrouver un emploi et pouvoir s'assurer de sa pérennité.

### **Un accompagnement personnalisé pour réussir votre repositionnement professionnel**

La réussite d'un outplacement repose également sur la capacité de la personne à prendre du recul, à regagner confiance et à trouver les ressources internes pour se remettre en mouvement et en capacité d'agir pour réussir sa transition professionnelle qui est une des étapes décisives de sa carrière. C'est un aspect déterminant que nous prenons en compte dans nos missions d'outplacement.

### **Une prise de recul pour décider de votre avenir professionnel**

L'accompagnement personnalisé offre la possibilité au salarié de prendre du recul pour faire un bilan de sa carrière et pour permettre de construire un projet professionnel choisi, tout en prenant en compte la réalité du marché. La démarche d'outplacement offre cette prise de recul utile pour décider de votre avenir professionnel.

### **Une opportunité pour développer de nouvelles compétences**

La démarche d'outplacement donne la possibilité de décrire les contours de votre projet professionnel en mettant en lumière l'écart entre vos compétences actuelles et celles requises pour mettre en œuvre votre projet. C'est une opportunité pour décider quelles sont les formations nécessaires qui vont permettre de réussir votre repositionnement professionnel.

## **Quelle est la démarche ?**

### **Une démarche en 4 temps :**

#### **Faire un bilan approfondi personnel et professionnel en mettant en lumière :**

- Votre métier actuel et les différents métiers exercés
- Vos compétences acquises humaines, techniques, fonctionnelles et managériales
- Vos réalisations et plus particulièrement celles qui comptent pour vous
- Vos valeurs et principes de vie
- Les caractéristiques essentielles des environnements préférés de travail
- Les lignes de forces de votre parcours professionnel

#### **Décrire votre projet professionnel**

- Se poser les bonnes questions pour formaliser son projet et se projeter sur le futur en définissant l'objectif à atteindre.
- Obtenir les clés pour choisir et décider ce qui convient le mieux pour soi tout en ayant une vision claire et lucide des métiers et du marché.
- Obtenir des repères solides qui sécurisent la trajectoire à atteindre.
- Identifier vos expériences et savoir-faire utiles pour réussir son projet professionnel.
- Redessiner votre trajectoire professionnelle : développer / réécrire l'histoire de votre parcours professionnel en mettant en cohérence les réalisations, compétences et expériences acquises avec votre projet professionnel.

#### **Mettre en œuvre votre projet professionnel**

- Analyser le marché et ses potentialités
- Définir les stratégies efficaces pour retrouver un emploi (référentiel contacts et réseaux professionnels)
- Bâtir une feuille de route claire et mesurer dans le temps les avancées
- Se préparer concrètement à franchir chaque étape clé jusqu'à l'aboutissement de son projet professionnel : sélection des offres, rédaction CV et lettre de motivation attractives, choix des supports d'offres d'emploi et des réseaux sociaux, préparation et simulation entretien de recrutement, argumentation et négociation.

#### **Réussir votre prise de poste**

- Sécuriser votre prise de poste pendant la période d'essai
- Identifier les stratégies de réussite par une approche systémique de votre environnement
- Préparer et rédiger votre rapport d'étonnement
- Identifier et agir sur les axes de progrès à développer pour asseoir votre poste dans la durée.

## **Quelles sont les modalités pratiques ?**

- **Une prestation Outplacement est en général négociée avec l'employeur** lors des échanges sur les modalités de départ. C'est donc lui qui en assure le coût.
- **La durée de l'accompagnement peut être de 4 mois à 12 mois** à compter de la signature du protocole d'accord, jusqu'à la reprise d'une activité salariée ou d'indépendant, ou encore jusqu'à la confirmation de la période d'essai.
- **Un nombre de séances est défini** en fonction de la durée prévue de l'accompagnement. Les premières séances sont sur un rythme d'une fois par semaine; les autres séances sont espacées dans le temps en fonction des besoins.
- **Une séance dure en moyenne 2 heures** et se déroule en face à face dans les locaux Elancoach.

## **Quels sont les points forts d'Elancoach**

- **Un accompagnement personnalisé pragmatique et efficace** construit sur la base de séances individuelles de 2 heures réparties sur 4 à 12 mois en fonction de votre profil, de vos besoins et de la réalité du marché.
- **Un engagement dans la durée** jusqu'à votre signature de contrat avec votre nouvel employeur avec la possibilité d'être accompagné jusqu'à la fin de votre période d'essai (« Réussir votre prise de poste »).
- **Une analyse régulière des entretiens obtenus, des démarches réalisées** associée à des préconisations et pistes d'actions possibles à mettre en œuvre.
- **Un soutien inconditionnel** pour vous encourager et vous aider à franchir une étape clé de votre carrière professionnelle.
- **La prise en compte de la dimension humaine et psychologique** afin de vous aider à prendre du recul et retrouver la confiance et la capacité d'agir pour retrouver rapidement un emploi.

**Pour plus d'informations  
Contactez-nous  
01 41 22 14 05  
[contact@elancoach.com](mailto:contact@elancoach.com)**